**Письмо о подтверждении стажировки/интенсива (и т.п.)9**

Директору Института / декану факультета Фамилия И.О.

*(адрес )*

« » 20 г. Об участии в стажировке

Уважаемый(ая) !

Настоящим письмом уведомляем, что студент *(номер курса)* курса Института/ факультета (*наименование института/факультета)* СибГУТИ, обучающийся по направлению подготовки/специальности, направленности (профиля)/специализации *(код, наименование)*, *(ФИО студента)* в период с « » 20 г. по « » 20 г. участвовал в стажировке/интенсиве (и т.п.)

*(наименование стажировки/интенсива/программы)*.

Приложение 1. Программа стажировки

Приложение 2. Отзыв о работе студента и оценка компетенций

Руководитель предприятия/

Руководитель блока по управлению персоналом / /

*(подпись) (Ф.И.О.)*

9 На бланке предприятия. При оформлении письма шапка с указанием номера приложения и его наименования удаляются.

*Приложение*

*к письму об участии в стажировке*

**КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ**

*(ФИО студента)*

Отзыв руководителя от предприятия о работе студента (выполнение программы стажировки, овладение производственными навыками, отношение к работе, трудовая дисциплина и др.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(должность) (Подпись) (ФИ О )*

|  |  |
| --- | --- |
| Компетенции | Уровень сформированности  компетенций |
|  |  |
|  |  |
|  |  |